

Præstemoseskolens antimobbestrategi

Skole: Præstemoseskolen

Sidst revideret: 4-12-2020

Skolens værdiregelsæt

Præstemoseskolen vægter kvalitet i såvel børnenes faglige som sociale dannelse højt. De tre centrale værdier i al undervisning og samvær baserer sig derfor på værdier om:

- Læring
- Selvværd
- Fællesskab

Vores antimobbestrategi tager udgangspunkt i Præstemoseskolens grundlæggende værdier, som er defineret yderligere andetsteds på skolens hjemmeside.

Definition af mobning

”En person er mobbet eller plaget, når han eller hun gentagne gange og over en vis tid bliver udsat for negative handlinger fra en eller flere personer”

(Helle Høiby – Ikke mere mobning).

Definition af digital mobning

Begrebet digital mobning dækker over krænkende, nedværdigende og ekskluderende handlinger, som børn og unge udsættes for gennem sociale medier eller via fx SMS. Digital mobning adskiller sig fra den ikke-digitale mobning på følgende måder:

- Den digitale mobning kan stå på 24 timer i døgnet og er ikke begrænset til kun at forekomme i skoletiden
- Der er en vis anonymitet ved de sociale medier, der skaber stor usikkerhed blandt eleverne, idet man ofte ikke kender afsenderen
- Det er særlig problematisk at blive udsat for digital mobning, fordi man ikke ved, hvor mange der har set eller delt de krænkende kommentarer eller billeder, og fordi man ikke altid kan slette dem igen.



Forebyggelse af mobning og af digital mobning

- Skolens ledelse indgår i det nødvendige samarbejde med pædagoger, lærere, forældre og elever om at stoppe mobning hurtigt og effektivt.
- Lærere og pædagoger drøfter med jævne mellemrum børnenes trivsel. I den forbindelse arbejder man frem mod en ensartet holdning til børnenes adfærd på området.
- Lærere og pædagoger drøfter med jævne mellemrum klassens trivsel og dennes kultur.
- Det er kontaktlærerne i hver classes ansvar, at klassen arbejder med trivsel, antimobning og digital dannelse i løbet af hvert skoleår.
- Det kan bl.a. være: "fri for mobberi" (kuffert), dcmu "Er du med mod mobning?", Helle Høiby "ikke mere mobning" "Grib konflikten" fra Det kriminalpræventive Råd og Center for konflikthåndtering.
- Omfang og materialevalg er op til underviseren. PLC har et samlet idékatalog til inspiration.
- Ved førstkommande forældremøde hvert år, informeres forældre om klassens og afdelingens regler. De informeres ligeledes om skolens mobbepolitik.
- Man søger som ansat råd og vejledning hos skolens AKT-vejledere.
- Der afholdes elevsamtaler efter behov, dog mindst 1 gang årligt.
- Der afholdes jævnligt klassemøder, hvor der drøftes, hvordan det er at være elev i den pågældende klasse, og hvad vi kan gøre for at have det endnu bedre med hinanden.
- Klasseteamet gennemfører mindst en gang årligt en undersøgelse af elevernes trivsel, og på baggrund af den udarbejdes de nødvendige tiltag.
- Vi inviterer eksterne oplægsholdere til skolen når dette er muligt vedrørende digital mobning.
- På Præstemoseskolen har hver afdeling særskilte regler for anvendelse af mobiltelefoner i løbet af skoledagen. Fælles for de regler er, at elektroniske devices skal anvendes respektfuldt og ansvarsfuldt, samt inden for de rammer der er aftalt i afdelingen.

Håndtering af mobning

Hvis en ansat, via samtale med et barn, dennes forældre eller anden person bliver gjort opmærksom på, at der kan være tale om mobning, sikres det at handlingerne straks bringes til ophør.

Forældrene for begge parter orienteres og herefter sættes DCUM's handleplan i værk. Når handleplanen er gennemarbejdet, sendes den til op til FOF på Rådhuset, for at de er orienterede om hændelsen (Den fulde handleplansskabelon findes på vores hjemmeside).



Handleplanen er overordnet set delt op i fem faser:

Fase I: Indledende overvejelser

- Hvem er ansvarlig for udarbejdelse af handlingsplanen.
- Hvem skal inddrages i arbejdet med handlingsplanen, og hvordan.

Fase II: Kortlægning af mobningen

- Hvad er der sket i den konkrete mobbesituation?
- Hvem har observeret mobningen?
- Hvor finder mobningen sted? (på skolen, i klassen, sociale medier etc.).

Fase III: mål og indsatser

- Hvad er handleplanens overordnede mål?
- Beskrivelse af delmål samt succeskriterier.

Fase IV: Løbende opfølgning

- Hvor ofte skal der følges op på delmål og effekten af indsatserne.

Fase V: Evaluering.

- Afklar hvilke af handleplanens indsatser der er lykkedes mere eller mindre godt
- Beskrive nye mål for indsatsen omkring trivsel.

Håndtering af digital mobning:

Når skolen bliver opmærksom på digital mobning, følger skolen sin antimobbestrategi for håndtering af mobning. Se under forrige punkt.

Øvrige samarbejdspartnere:

Under DCUM's Fase I i handleplanen, vurderes det hvilke aktører vi ser, vil kunne bidrage med indsatser, der kan hjælpe med at løse situationen. Det kan dreje sig om skolens egne ressource- AKT og SSP-personer, Politiet eller repræsentanter fra andre offentlige instanser eller private udbydere af indsatser mod mobning.

Vedligeholdelse:

Præstemoseskolens antimobbestrategi evalueres årligt, i samarbejde mellem ledelsen og Pædagogisk Udvalg, for at sikre at den altid er opdateret, blandt andet med henblik på den digitale udvikling.

